**В.Л. Минеев,** глава Белоярского городского поселения:

«С приобретением необходимой техники появилась возможность решать многие вопросы». стр. 2

**А.А. Шаринский,** начальник ОП № 5 МО МВД России «Колпашевский» УМВД Россиии по Томской области:

«Любая информация от граждан будет принята...» стр. 3

# ЗАРЯ СЕВЕРА

№ 96 (10169)

21 ноября 2012 СРЕДА

Газета Верхнекетского района Томской области | Основана в августе 1945 года | E-mail: zs@belyar.tomsknet.ru


## Пресс-релиз

### В ПОМОЩЬ ПОСЕЛЕНИЯМ

В администрации Томской области создается комитет территориального развития, задачей которого станет помощь муниципальным образованиям всех уровней в формировании собственных социально-экономических программ. «Не должно быть так, что в поселении сделали по команде программу и сразу же положили ее на полку — понимая, что денег нет,— подчеркнул заместитель губернатора по территориальному развитию и взаимодействию с органами местного самоуправления Анатолий Рожков. — Мы хотим, чтобы эти программы стали реальными проектами и формировались не сверху вниз, а снизу вверх». Выступая на прошедшем для глав поселений семинаре, Анатолий Рожков также отметил, что специалисты комитета обеспечат методическое, юридическое и другое необходимое сопровождение для территорий.

### ЭКСПЕРТНЫЕ СОВЕТЫ

19 ноября губернатор Томской области Сергей Жвачкин подписал распоряжение об утверждении положения об экспертном совете при заместителе губернатора Томской области. В каждый совет войдут 15 экспертов, избранных в три этапа. Экспертные советы начнут работать с января 2013 года, срок их полномочий — три года. Экспертные советы должны стать связующим звеном между институтами гражданского общества и властью, чтобы инициативы, которые сегодня идут от общества, были услышаны, поддержаны и претворены в жизнь. Советы будут формироваться на принципах открытости, прозрачности и конкурентности идей.

### НЕ ГОТОВЫ К СНЕГОПАДАМ

19 ноября на аппаратном совещании губернатор Томской области Сергей Жвачкин оценил работу коммунальных служб Томска по уборке и вывозу снега как неудовлетворительную. По мнению главы региона, городские службы оказались не готовы к снегопадам. «Городской коммунальный комплекс оказался не готовым к зиме: вновь неожиданно выяснилось, что в Томске элементарно нет дворников,— подчеркнул Сергей Жвачкин. — Спецтехника чистит проезжие части, но грязным снегом с дороги уже завалены все обочины. Если бы, как и прогнозировалось, ударили морозы, то вся эта снежная «каша» превратилась бы в грязные ледяные глыбы».

Мастерица на все руки

# Женщина эта — песней сильна

## РОДОМ ИЗ ОРЛОВКИ Т.А. ИВИГИНА ПРОСЛАВЛЯЕТ СВОЙ НАРОД ЗНАНИЕМ ЕГО ИСТОРИИ

**НЕВЫСОКУЮ, энергичную женщину, отмеченную привлекательной северной красотой, – Тамару Александровну Ивигину – хорошо знают и в Белом Яре, и в Верхнекетском районе.**

**Уроженка здешних мест, родом она из Орловки, Тамара Александровна всю жизнь природными своими корнями, эмоциональной привязанностью, мудростью намерений скреплена с верхнекетским краем – своей малой родиной, - подарившей ей счастье родиться и жить, познавать уникальность и неповторимость нашей таёжной отдалённости от большого центра, прославлять свой народ знанием его истории, основ жизненного уклада, воспоминаниями о поре собственного детства, взросления, вхождения в профессию, общением с молодёжью, активным личным участием в общественной жизни района.**

***Женщина эта – песней сильна,***
***Жизнь всех эвенков воспела она.***
***И мастерица: ведь руки её,***
***Знают предназначенье своё!***

**Во многих концертных программах, посвящённых наиболее важным событиям в жизни района, Т.А. Ивигина выступала с национальными эвенкийскими песнями. Отличительная особенность таких её сольных номеров – обязательное использование национальной одежды.**

**Продолжение** на стр. 2

## Новость дня

### ДЕНЬ ТЕЛЕВИДЕНИЯ

НОВОСТИ и телевидение – понятия взаимосвязанные, благодаря электронным СМИ мы узнаём, что происходит в мире - интересуемся политическими событиями, новостями образования, здравоохранения, культуры, спорта.

21 ноября – Всемирный день телевидения. Сегодня трудно представить нашу жизнь без него. Многие могут вспомнить, как на заре зарождения телевещания телевизионный экран светился лишь в некоторых семьях. Но атмосфера дружеского общения, доброжелательности позволяла встречаться широким кругом соседей, друзей и знакомых для совместного просмотра и обсуждения наиболее любимых передач. Новогодние «голубые огоньки», например, позволяли увидеть и услышать новые песни и музыкальные композиции популярных авторов и исполнителей. Почти сразу после телевизионного просмотра хорошая песня, как говорится, шла в народ. А КВН, обеспечивающий весёлое настроение, всем телезрителям! «Клуб кинопутешественников», «Шире круг!», «А ну-ка, девушки!», «В мире животных», «Кинопанорама» - эти и другие передачи имели массу телепоклонников, вошли в историю отечественного телевидения. Изменилось время, изменилась и телевизионная публика, иными стали подходы к подбору направлений телевещания, его содержания. Но с какой ностальгией смотрят люди старшего поколения на своих телекумиров, изредка появляющихся на экранах и сегодня – А.Н. Шатилову, И.Л. Кириллова и других. Продолжает радовать зрителей А.В. Масляков, уже более полувека занимающийся телевизионным КВН. Современное обилие телеканалов также профессионально привязывает телезрителей, многие передачи рассчитаны на молодую аудиторию, постоянное место в программе вещания отведено сериалам, шоу-программам. То, что телевидение стало иным, не требует доказательств. Есть у него свои почитатели и свои критики. Наша местная студия телевидения своими программами расширяет информационное пространство верхнекетцев. Выпуск новостей, интервью, блиц-опрос, музыкальная программа – такие телевизионные жанры пользуются популярностью у наших земляков. Перспективным для всего российского телевидения является переход в ближайшее время на цифровое вещание, с которым связывается улучшение качества изображения, повышение технических возможностей телевизионного общения.

**Н. Вершинин**

**Люди, события, факты**

*316 лет назад (1696 г.) Петр I издал указ об отправке дворянской молодежи за границу на обучение*

**примечай!**

*21 ноября – Михаил Архангел.*

*Коли иней – к большим снегам. Если санного пути нет, не будет до 19 декабря.*

**будни и праздники**

**21 ноября**

Всемирный день приветствия

Примите искренние поздравления с вашим профессиональным праздником.

История налоговой службы России уходит в далекие времена, система налогообложения формировалась и развивалась параллельно со становлением и развитием российской государственности.

Именно ваш труд отличается особой значимостью. Вам приходится решать самые сложные задачи, направленные на укрепление взаимоотношений с налогоплательщиками, пополнение бюджетов всех уровней. Общеизвестно, что налоги – это та цена, которую мы платим за возможность жить в цивилизованном обществе и пользоваться его благами. Без вашей четкой, повседневной работы, без вашего профессионализма и ответственного отношения к делу невозможно решение важных задач социально-экономического развития нашего района.

Желаем вам крепкого здоровья, успехов во всех делах, пусть мир и согласие царят в ваших домах и семьях! Будьте счастливы!

Глава Верхнекетского района
**Г.В. Яткин,**
Председатель Думы Верхнекетского района
**Е.Д. Сиденко**

# ЖЕНЩИНА ЭТА – ПЕСНЕЙ СИЛЬНА

**Продолжение.**
Начало на стр. 1

ПРИЧЁМ все костюмы наша землячка шьёт сама – получаются они яркими, привлекательными, необычайно красивыми:

*Блестящий бисер и меха –*
*Наряда совершенство,*
*Спешат олени в царство мха -*
*Природное блаженство!*

Подобная картинка из далёкого детства очень памятна Тамаре Александровне, она отчётливо отпечаталась в ощущениях той поры, всегда предстаёт перед глазами во время её рукодельничания.

Известно, что Тамара Александровна была руководителем клуба «Юктали», в котором объединялись люди неравнодушные, направляющие свою энергию на развитие народных традиций, поддержание культуры народов Севера. Заседания клуба строились на хорошей содержательной основе, тщательно готовились, на общую встречу приглашались лица, ответственные за важные направления жизнедеятельности района, а также люди творческие, отражающие в своих литературно-художественных произведениях северную проблематику.

*Родничок бежит вдали,*
*Влагу собирая,*
*Звонкогласый юктали -*
*Водный путь без края...*

Родник пробивает себе дорогу поглубже, а человек ищет себе жизнь получше. Довелось нашей героине пожить и в других уголках России, где была любимая работа, многочисленные друзья, хорошие бытовые условия, чувствовалась востребованность, полезность людям. Но Верхнекетье манило, звало, тянуло к себе, и она вернулась сюда, в свой район.

Только здесь ощущаются сердцем таёжные просторы, только тут заливистей поют птицы, только родные просторы позволяют вновь побывать в тех местах, где проходило детство, где можно поклониться захоронениям предков. Именно здесь громче и проникновеннее звучит протяжная песня на родном языке, теплее и душевнее общение с земляками – верхнекетцами.

*Будь зима, весна, лето иль осень -*
*Верхнекетье, – ты стало мечтой!*
*Край мой милый, ты дорог мне очень -*
*Окрыляешь своей красотой!*

В начале текущей недели Тамара Александровна отметила свой юбилей. Юбилей – это возможность подвести жизненные итоги, взглянуть несколько со стороны на собственные успехи, порадоваться тому, что жизнь дарит возможность отпраздновать юбилейное торжество в кругу родных и друзей.

*С юбилеем Вас!*
*Точкой отсчёта*
*Эта дата, как жизненный след,*
*А ещё – это новое что-то –*
*В счастье, радостях будущих лет!*

**Н. Вершинин**

# КТО, ЕСЛИ НЕ МЫ?!

**В МБОУ «Сайгинская СОШ», как и во всех школах, ребята с нетерпением ждут окончания учебной четверти, но не только для того, чтобы отдохнуть на каникулах, а чтобы вновь собраться на праздновании Дня республики.**

Ежегодно в ряды республиканцев вступают молодые и креативные пятиклассники. В состав ДО «РИТМ» входят 9 городов. В этом году в состав Республики вошли 12 жителей города Молодежный.

Родители пятиклассников с неугасимым энтузиазмом и фантазией готовились к вступлению своих детей в детскую организацию. Идейным вдохновителем и организатором постановки «судебного заседания» стала А.Г. Потёмкина. На сцене в роли ведущих блистала супружеская чета – Петрусив Нина Михайловна и Евгений Владимирович. Неподкупная «судейская коллегия» в составе А.Г. Потемкиной, О.В. Батаевой, У.Р. Оришич и С.В. Лебедевой, в заключение выступления жителей города Молодежный, вынесла вердикт о присуждении им высокого звания республиканцев.

Вместе с группой поддержки Дарья Мулык грандиозным выступлением подтвердила своё право быть лучшей из лучших, быть первой всегда и во всём – быть президентом детской Республики «РИТМ». Представителями клуба «Волонтер» заранее были изготовлены бутафорские атрибуты для проведения соревнований.

Празднование Дня республики ежегодно объединяет обучающихся, педагогов, родителей и выпускников, ведь кто, если не мы, – будущее России! Кто, если не мы, – прославит нашу школу!

**Л.В. Пангина,**
заместитель директора
по воспитательной работе

# ЗАГУДЕЛИ, ЗАИГРАЛИ ПРОВОДА...

**ВТОРУЮ неделю в Белом Яре на какое-то время участками приостанавливается подача электроэнергии.**

Но причиной тому не выполнение плановых работ на электролинии, не какая-либо аварийная ситуация, а необходимость проведения подрезки веток деревьев, создающих определённую угрозу электрическим сетям на улицах районного центра.

С использованием специального автомобиля с площадкой-подъёмником быстро и качественно выполняются все необходимые работы. Специалисты Белоярского РЭС ОАО «ТРК» обрезают ветки, вспомогательные службы администрации Белоярского городского поселения обеспечивают их сбор и вывозку.

Как рассказал корреспонденту районной газеты В.Л. Минеев, глава Белоярского городского поселения, с приобретением необходимой техники появилась возможность решать многие вопросы, рассмотрение которых ранее было просто затруднено отсутствием технических возможностей либо финансовых средств.

«Эту работу мы будем продолжать, так как её достаточно много. Но, когда есть должные ресурсы, в том числе и технические, острые проблемы находят решение», - отметил Владимир Леонидович.

**Н. Катангин**

# ЖИТЕЛИ ДОЛЖНЫ ПРОЯВЛЯТЬ ГРАЖДАНСКУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

## А.А. ШАРИНСКИЙ: «ЛЮБАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОТ ГРАЖДАН БУДЕТ ПРИНЯТА И ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ДОВЕДЕНА ДО СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»

**9 НОЯБРЯ на канале местной студии телевидения в рубрике «Диалог с властью» состоялся прямой эфир с начальником отдела полиции № 5 МО МВД России «Колпашевский» А.А. Шаринским.**

### Анализируя итоги

**- Андрей Адольфович, каковы результаты оперативно-служебной деятельности отдела за прошедшие месяцы текущего года?**

- Итоги подведены за 10 месяцев 2012 г. На территории Верхнекетского района зарегистрировано 3246 сообщений. По ним проведены проверки и возбуждено 346 дел,то есть практически каждое десятое сообщение о преступлении. В целом по криминогенной обстановке наметилась незначительная тенденция по снижению регистрации преступлений - на 10 меньше по сравнению с данным периодом 2011 г. Раскрываемость снизилась на один процент за счет снижения количества имущественных преступлений. По тяжким и особо тяжким преступлениям (убийство, причинение тяжкого вреда здоровью, квартирные кражи, мошенничество в особо крупном размере) процент раскрываемости возрос на 10. 80 процентов таких преступлений раскрывается. Ответственность за них предусмотрена – 10 лет лишения свободы и более. В целом по району раскрываемость составляет 78 процентов. В текущем году также есть факт небольшого снижения преступлений, совершенных несовершеннолетними,– меньше на одно.

Также наблюдается снижение ДТП с телесными повреждениями и смертью.

В целом статистика 10 месяцев, по сравнению с прошлым годом, положительная. Конечно, есть недочеты, которые надо устранять, это наша повседневная работа, в ходе которой мы ставим задачи и стремимся их эффективно выполнять.

**- Что делается по профилактике преступлений?**

- Конечно, работа идет, прежде всего, по уличной и бытовой преступности. В этом году по ним также есть снижение количества преступлений.

По рецидивной преступности, совершаемой лицами ранее судимыми, у нас также положительная динамика. В этом направлении работает весь отдел полиции, но, прежде всего, участковые уполномоченные полиции. Большое внимание уделяем пропаганде правовых знаний через СМИ, в школах. За 10 месяцев выявлено 90 преступлений профилактических составов в быту, что на 15 процентов больше, чем за аналогичный период 2011 г. Выявление профилактических составов влияет на снижение тяжких и особо тяжких преступлений в быту. Сотрудники отдела взаимодействуют с главами поселений по созданию ОНД (ДНД), которые оказывают существенную помощь участковым. Дружинники – активные жители поселка, поддержка участковому, они не проходят мимо правонарушения. В связи с вступлением в должность новых глав поселений работу с ОНД (ДНД) надо продолжать, тем более что принимается решение о расширении штата участковых, в том числе за счет введения муниципальных участковых полиции.

### Ветераны всегда в строю

**- Андрей Адольфович, встречаетесь ли Вы с ветеранами органов внутренних дел? Взаимодействует ли с ними отдел полиции? Оказывается ли помощь?**

- Работа ведется не в том объеме, как хотелось бы. На территории Верхнекетского района проживает более 90 ветеранов. Совет ветеранов отдела возглавляет С.А. Толмачев. Есть трудности в том, что нет кадрового работника, который, вникая во все детали, вводил бы в курс дела меня как руководителя отдела. Ранее в это направление были задействованы кадровые подразделения, что облегчало задачу. Что сделано? В мае на собранные средства отдела бригада отремонтировала кровлю веранды вдове ветерана. Традиционно к Дню сотрудника органов внутренних дел совместно с МАУ «Культура» готовим праздничный концерт, на который также приглашаем наших ветеранов. А тех, кто 1941 года рождения и старше, поздравляем на дому и вручаем подарки, поздравляем с днем рождения. Может быть, это и немного, но уделить внимание человеку раз или два в году стараемся.

### Жители спрашивают

**- Как выявляются спиртоторговцы? Какие меры к ним принимаются?**

- Если Кодексом административных правонарушений Томской области предусмотрена ответственность за самогоноварение, и данные составы выявятся по факту обнаружения торговли спиртом, предусмотрена ответственность по Административному кодексу РФ, и это рассматривается как предпринимательская деятельность. Необходимо доказывать документально на основе двух-трех фактов, что «продавец» занимается предпринимательством, предупредить гражданина об этом. Есть уголовная ответственность за данное правонарушение, если спирт содержит ядовитые вещества. В этом году была прикрыта одна «точка» по ул. Гагарина. Мы знаем про другие «точки» сбыта, и работу ведем целенаправленно.

**- В п. Палочка проводился отчет участкового уполномоченного полиции. Есть ли система? Проводятся ли такие отчеты в других поселках района? Меняется ли их форма?**

- Отчеты перед населением в поселках проводятся ежеквартально. По форме – это общение с населением с выездом руководства. Руководство принимает к сведению критические замечания по работе участковых. Лично выезжал в поселки и принимал участие во всех отчетах как в этом, так и в прошлом году, кроме п. Белый Яр. В райцентре отчеты проводили заместители и начальник участковых. Это интересная и полезная работа. Где-то в адрес участковых поступала критика со стороны руководства, где-то граждане даже заступались за них, увидев реакцию руководства. В некоторых населенных пунктах работают молодые участковые, которые только накапливают опыт и доверие граждан. Поэтому недочеты мы видим, и они исправимы.

### На дорогах

**Жильцы дома № 4 по пер. Банковскому:**

**- Мы просили обратить внимание на парковку автомобилей возле маркета «Лига». Установлены знаки, но машины по-прежнему стоят по обеим сторонам дороги. Порой из калитки трудно выйти. Осенью несколько раз сотрудники ГИБДД здесь дежурили, но нарушения не прекратились, особенной во время обеденного перерыва и в конце рабочего дня. Как пресечь действия нарушителей?**

- После предписания Белоярскому городскому поселению был установлен ограничительный знак. Сотрудники ГИБДД в течение месяца составили примерно 45 протоколов на нарушителей о несоблюдении знака «Остановка запрещена». С того времени телефонных звонков о нарушениях не поступало. Будет дано поручение о продолжении работы по этому участку.

Кто совершает нарушение? Наши знакомые, родственники, друзья. К сожалению, всех такая картина устраивает. Выполняя гражданский долг, жители должны делать замечания. Реагируя на них, мы бы привлекли сюда наряды полиции.

**- Вблизи перекрестка дорог улиц Гагарина и Лесной стоит дорожный знак об ограничении скорости – 40 километров, рядом расположены два пешеходных перехода, когда-то был «лежачий полицейский», который автомобили, проезжая на большой скорости, просто снесли и на который из бюджета городского поселения были потрачены средства. Почему-то многие автомобилисты эти ограничения игнорируют или не хотят видеть. Скорость явно превышает обозначенную на знаке. Переходить дорогу в этом районе страшно, даже по пешеходному переходу, особенно с детьми. Вы в курсе этой ситуации, и как ее можно изменить?**

- Вопрос поднимается не в первый раз. Да, «лежачий полицейский» вышел из строя. Считаю, что наряды ДПС с профилактической работой должны находиться в том районе чаще. В 2013 г. планируется приобретение оборудования автоматизированного видеонаблюдения, которое будет фиксировать нарушения, и недисциплинированные водители будут получать квитанции об уплате штрафа.

**- Как ведется работа сотрудниками ГИБДД с водителями, управляющими автомобилями в состоянии алкогольного опьянения?**

- Если оценить цифрами, то в Белом Яре составлено 115 протоколов. Нам надо посвящать этой проблеме больше времени.

**- Когда должностные лица ГИБДД приучат водителей пристегиваться ремнями безопасности?**

- О том, что вообще не пристегиваются, так сказать нельзя. Знаю ряд сотрудников и граждан, которые не позволяют себе нарушать это правило. Если заставляем других соблюдать закон, мы сами должны быть дисциплинированны. Закон одинаков для всех. Я обратил внимание на эту проблему, дана команда сотрудникам ДПС, руководителю службы Никитину. Ежедневно они отчитываются по данному направлению. Задача стоит – не всех наказать, а дисциплинировать граждан. Кто-то поймет, что это нарушение на примере соседа, или прочитав статью в газете. 400 граждан привлечено к ответственности.

### Не теряйте время!

**- Живу в многоэтажном доме. На детскую площадку заехал водитель мопеда. Вызвал наряд полиции. Приехали через 40 минут, когда нарушителя уже не было. Как рассчитывать на помощь, если сотрудники полиции не приезжают вовремя?**

- По закону мы должны отреагировать незамедлительно. Приведенный вопрос отношу к единичным фактам. Если наряд не приезжает, не теряйте время: звонивший может зафиксировать объект нарушения на фото-, видео. Это бы способствовало установлению личности нарушителя, но получилось, что гражданин позвонил безрезультатно, и наряд выехал зря. В определенные часы мы не всегда располагаем средствами для реагирования на сообщение. Порой кроме оперативного дежурного никого нет. Бывает, что два часа нет звонков, а за пять минут поступает пять сообщений. Здесь надо конкретно разбираться по времени, выходным. Можно позвонить на «телефон доверия» или – 2-15-82.

**- Куда еще можно обратиться гражданину в случае необходимости?**

- Можно также оставить сообщение на «телефон доверия», можно сделать анонимное сообщение. Можно написать сообщение: www.gosuslugi.ru. Любая информация от жителей будет доведена до соответствующего подразделения отдела, проверена, и по ней будут приняты меры.

Подготовила **Н. Коновалова**

## Администрация Верхнекетского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**9 ноября 2012 г.** р.п. Белый Яр Верхнекетского района Томской области **№ 1372**

**Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район»**

*В соответствии с п.4 ст.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район», утверждённого решением Думы Верхнекетского района от 19.07.2012 №60, постановления Администрации Верхнекетского района №995 от 15.08.2012 г. «О муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район»,*

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Порядок организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Заря Севера».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Верхнекетского района по экономике и инвестиционной политике Альсевич С.А.

Глава Верхнекетского района
**Г.В. Яткин**

*Приложение к постановлению Администрации Верхнекетского района от 09 ноября 2012 г. № 1372*

Порядок
организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район»

### 1. Общие положения

1.1. Порядок организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ), уставом муниципального образования «Верхнекетский район», утверждённым решением Думы Верхнекетского района от 22.03.2005 №12.

1.2. Порядок устанавливает организацию и осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального образования «Верхнекетский район» (далее муниципальный дорожный контроль), а также определяет обязанности и ответственность должностных лиц Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству Администрации Верхнекетского района (далее Комитет), осуществляющих муниципальный дорожный контроль, формы осуществления муниципального дорожного контроля, права, обязанности и ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному дорожному контролю.

1.3. К основным направлениям муниципального дорожного контроля относится контроль за:

исполнением предписаний об устранении выявленных нарушений в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения;

выполнением иных требований федеральных законов, законов Томской области (далее обязательных требований) и требований муниципальных правовых актов муниципального образования «Верхнекетский район» по вопросам сохранности автомобильных дорог местного значения (далее муниципальные правовые акты).

### 2. Порядок организации и осуществления муниципального дорожного контроля

2.1.Формами муниципального дорожного контроля являются плановые и внеплановые проверки.

2.2.Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года на основании разрабатываемых Комитетом ежегодных планов.

Утвержденный начальником Комитета ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования «Верхнекетский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) опубликования в районной газете «Заря Севера».

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок,Комитет направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в органы прокуратуры.

Комитет рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

2.3. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

2.3.1.Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму,права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний Комитета.

2.3.2.Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ, и проводится по месту нахождения Комитета.

2.3.3.В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Комитета в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Комитета, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном статьей 8 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального дорожного контроля.

2.3.4. В случае, если достоверность сведений,содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Комитета, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, Комитет направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения или приказа начальника Комитета о проведении проверки.

2.3.5.В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо,индивидуальный предприниматель обязаны направить в Комитет указанные в запросе документы.

2.3.6.Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке,определяемом Правительством Российской Федерации.

2.3.7.Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Комитет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.3.8. В случае,если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального дорожного контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

2.3.9.Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в Комитет пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в п.п.2.3.8 настоящего Порядка сведений,вправе представить дополнительно в Комитет документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

2.3.10.Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Комитет установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами,должностные лица Комитета вправе провести выездную проверку.

2.3.11.При проведении документарной проверки Комитет не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки,а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

2.3.12.Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2.3.13. Выездная проверка (как плановая,так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

2.3.14.Выездная проверка проводится в случае,если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений,содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении Комитета документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица,индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами,без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

2.3.15.Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Комитета, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением или приказом начальника Комитета о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц,а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

2.3.16.Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Комитета, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями,задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания,строения,сооружения,помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию,подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

2.4. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Комитетом не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии приказа или распоряжения начальника Комитета о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

2.5. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

2.5.1.Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и требований муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения.

2.5.2. Поступление в Администрацию Верхнекетского района обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти,органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

2.6. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию Верхнекетского района, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2.5.2 Порядка, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

2.7.Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

2.8.Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в абзацах втором, третьем подпункта 2.5.2 Порядка, Комитетом после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2.9. В день подписания приказа или распоряжения начальника Комитета о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения Комитет представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагается копия приказа или распоряжения начальника Комитета о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

2.10. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки являются обстоятельства, перечисленные в абзаце третьем подпункта 2.5.2 Порядка, и (или) обнаружение нарушения обязательных требований и требований муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения,в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер Комитет вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, перечень которых определен ч.ч.6,7 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ ,в течение двадцати четырех часов.

2.11.О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2.5.2 Порядка, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Комитетом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

2.12.В случае,если в результате деятельности юридического лица,индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

2.13.Срок проведения каждой из проверок, предусмотренных пунктами 2.3 и 2.7 Порядка, не может превышать двадцать рабочих дней.

2.13.1.В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.13.2.В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Комитета, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен начальником Комитета, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

2.13.3.Срок проведения каждой из указанных в пунктах 2.3 и 2.7 настоящего Порядка проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

2.14.Проверка проводится на основании приказа или распоряжения начальника Комитета по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

2.14.1. В распоряжении или приказе начальника Комитета указываются:

1)наименование органа муниципального дорожного контроля;

2)фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки,а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3)наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится,места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими деятельности;

4) цели,задачи,предмет проверки и срок ее проведения;

5)правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования,установленные муниципальными правовыми актами;

6)сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7)перечень административных регламентов по осуществлению муниципального дорожного контроля;

8)перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами,которые указаны в данном приказе или распоряжении.

Комитет привлекает к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводятся проверки, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

2.14.2.Заверенные печатью копии распоряжения или приказа начальника Комитета вручаются под роспись должностными лицами Комитета, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица Комитета обязаны представить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

2.14.3.По просьбе руководителя,иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица Комитета обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах,используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

2.15.При проведении проверки должностные лица Комитета не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Комитета, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному абзацем 3 подпункта 2.5.2 настоящего Порядка;

3)требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды,если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений,техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний,измерений;

5)распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) превышать установленные сроки проведения проверки;

7)осуществлять выдачу юридическим лицам,индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

2.16. По результатам проверки должностными лицами Комитета,проводящими проверку, составляется акт проверки по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

2.16.1. В акте проверки указываются:

1)дата, время и место составления акта проверки;

2)наименование органа муниципального дорожного контроля;

3)дата и номер распоряжения или приказа начальника Комитета;

4)фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц,проводивших проверку;

5)наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9)подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

2.16.2.К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

2.16.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле

Комитета.

2.16.4. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки и хранится в деле Комитета.

2.17.В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

2.18.В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и требований муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения должностные лица Комитета, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Верхнекетский район», обязаны:

выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

**3. Обязанности должностных лиц Комитета при проведении проверки**

Должностные лица Комитета при проведении проверки обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Верхнекетский район» полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований федеральных законов, законов Томской области, муниципальных правовых актов муниципального образования «Верхнекетский район» по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения;

соблюдать действующее законодательство, муниципальные правовые акты муниципального образования «Верхнекетский район», права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании приказа начальника Комитета о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа начальника Комитета и в случае, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Порядка, копии документа о согласовании проведения проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Верхнекетский район»;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, при отсутствии журнала учета проверок осуществлять соответствующую запись в акте проверки.

**4. Ответственность должностных лиц Комитета при проведении проверки**

Должностные лица Комитета в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Права и обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверки**

5.1. Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от Комитета, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Порядком;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Комитета;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Комитета, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица или индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели при проведении проверки обязаны:

обеспечивать присутствие руководителей и иных должностных лиц юридических лиц или уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей;

представлять необходимые для проведения проверки документы;

не препятствовать осуществлению должностными лицами Комитета муниципального дорожного контроля;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3 Споры по вопросам назначения проверки, проведения проверки Комитетом, его должностными лицами, обжалование их решений о результатах проверки осуществляется в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, и(или) иным способом в соответствии с действующим законодательством.

**6. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверки**

Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, допустившие нарушение настоящего Порядка, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания должностных лиц Комитета об устранении выявленных нарушений требований федеральных законов, законов Томской области и муниципальных правовых актов муниципального образования «Верхнекетский район» по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Администрация Верхнекетского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**13 ноября 2012 г.** р.п. Белый Яр Верхнекетского района Томской области **№ 1385**

**Об утверждении отчёта об исполнении местного бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года**

*В соответствии с ч. 5 ст. 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, со ст. 36 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Верхнекетский район, утвержденного решением Думы Верхнекетского района от 30.08.2011 № 53,*

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года по доходам в сумме 581938,5 тыс. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 59022,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 550005,5 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 31933,0 тыс. рублей в следующем составе:

1.1. отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» по доходам за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3. отчет об исполнении источников финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.4. отчет об исполнении районной программы приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

1.5. отчёт об исполнении расходов местного бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» на финансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

1.6. отчёт об исполнении долгосрочных целевых программ муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

1.7. отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

1.8. отчет об исполнении программы муниципальных гарантий муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

1.9. отчет об использовании средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации Верхнекетского района за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

1.10. отчет об использовании средств резервного фонда по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий Администрации Верхнекетского района за 9 месяцев 2012 года согласно приложению 10 к настоящему постановлению.

2. Направить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года в Думу Верхнекетского района и Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Верхнекетский район».

3. Опубликовать отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Верхнекетский район» за 9 месяцев 2012 года в районной газете «Заря Севера».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации Верхнекетского района С.А. Бурган.

Глава Верхнекетского района
**Г.В. Яткин**

С приложениями к настоящему постановлению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Верхнекетского района по адресу http://vkt.tomsk.ru/aktyadm.html

# ЕСЛИ ВАМ НЕБЕЗРАЗЛИЧНО СОСТОЯНИЕ ПРАВОПОРЯДКА

## ПОРЯДОК ПРИЕМА, РЕГИСТРАЦИИ И РАЗРЕШЕНИЙ СООБЩЕНИЙ О ПРОИСШЕСТВИЯХ

СООБЩЕНИЯ о происшествиях (преступлениях, событиях, угрожающих личной или общественной безопасности, а также иных обстоятельствах, требующих проверки возможных признаков преступления или административного правонарушения) круглосуточно принимаются и незамедлительно регистрируются в дежурных частях территориальных органов внутренних дел или по телефонам «02», с мобильных телефонов «020». Кроме того, Ваше обращение (заявление, жалобу, предложение) можно подать через Правоохранительный портал Российской Федерации по электронному адресу www.gosuslugi.ru.

Поступающие сообщения и заявления о происшествиях, вне зависимости от места и времени их совершения, а также полноты сообщаемых сведений и формы их предоставления, принимаются в любом отделе полиции. Вне отдела полиции сообщения о происшествиях обязаны принимать любые сотрудники полиции. Устные и письменные заявления могут быть поданы непосредственно в дежурную часть отдела полиции или направлены по почте. Устные и письменные заявления о преступлениях, поданные непосредственно в дежурную часть, оформляют в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством. В подтверждение того, что заявление принято, выдается талон-уведомление, который содержит сведения о дате регистрации заявления, сотруднике, принявшем заявление, а также наименование, адрес и телефон отдела полиции. Если заявления и сообщения гражданами направляются в полицию по почте, то они должны обязательно содержать фамилию, имя, отчество гражданина, его адрес, существо вопроса, дату и личную подпись. Анонимные заявления и сообщения остаются без разрешения, кроме сообщений о готовящихся террористических актах.

По сообщениям о преступлениях, направленным в полицию, в срок не более трех суток (в исключительных случаях, в срок до 10 суток) со дня поступления информации должно быть принято одно из следующих решений: о возбуждении уголовного дела, об отказе в возбуждении уголовного дела, о передаче по подследственности или подсудности. О принятом решении по заявлению и сообщению письменно сообщается заявителю с указанием принятых мер, а при отказе в возбуждении уголовного дела о мотивах отказа со ссылкой на закон. Во всех случаях отказа в возбуждении уголовного дела заявителю разъясняется порядок обжалования принятого решения.

Обращаем Ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом на обращение в государственные органы и предусмотренную законодательством ответственность в этой сфере общественных отношений. В случае если в обращении указаны заведомо ложные сведения, расходы, понесенные в связи с его рассмотрением, могут быть взысканы с автора. В случае если в сообщении о преступлении указаны ложные сведения, автор сообщения может подвергаться уголовному преследованию по статье №306 УК РФ. Без рассмотрения по существу поставленных вопросов останется обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. **Просим Вас с пониманием отнестись к указанным требованиям законодательства.**

Если вы стали свидетелями или жертвой преступления или вам известно о готовящемся преступлении либо вы столкнулись с грубостью, непониманием со стороны сотрудников полиции и вам небезразлично состояние правопорядка в нашем районе или у вас есть предложения по улучшению работы правоохранительных органов, то, позвонив по «телефону доверия» 2-15-82 (в том числе в режиме автоответчика), вы окажете неоценимую помощь в укреплении законности и правопорядка в родном районе. Это позволит своевременно предупреждать и раскрывать преступления, воздавать должное виновным, укрепит Ваше с нами взаимодействие. В этом заинтересованы все жители района.

Информацию подготовил инспектор группы анализа, планирования и учета ОП № 5 майор полиции **В.А. Шмельков**

## ПРОДАМ

✓ ***двухкомнатную квартиру,*** 2 этаж, ул. Кирова, 5, надворные постройки, баня, огород под мелочь.
Тел. 8-909-542-84-46.

✓ ***двухкомнатную квартиру.*** Имеется гараж, баня, дровяник, огород. Можно под материнский капитал.
Тел. 8-952-155-32-15.

✓ ***двухкомнатную благоустроенную квартиру*** в арболитовом доме на первом этаже. Хороший торг.
Тел. 8-923-431-20-94.

✓ ***двухкомнатную квартиру*** по адресу: ул. Кирова, 45-3 за 400 тыс. руб. или **СДАМ**.
Тел. 3-41-70.

✓ ***трехкомнатную квартиру*** в двухквартирнике.
Тел. 8-913-885-64-11.

✓ ***трехкомнатную благоустроенную квартиру*** после ремонта по ул. Свердлова, д. 14.
Тел. 8-913-006-31-06.

✓ ***трехкомнатную квартиру*** на земле с надворными постройками. Торг. ***Автомобиль «Митсубиси Диамант»*** 1995 г.в., ***морозильную камеру, телевизор, микроволновую печь.***
Тел. 8-923-417-56-67, 8-923-427-46-44.

✓ ***благоустроенную квартиру,*** расположенную по адресу: ул. Свердлова, 14, второй этаж.
Тел. 8-909-547-70-12.

✓ ***«Toyota Corona Exiv»,*** 1991 г.в. V-1,8, АКПП.
Тел. 8-953-926-38-90.

✓ ***«Волгу-3110»,*** 2000 г.в. ОТС.
Тел. 8-952-177-73-28.

✓ ***ВАЗ-21099,*** хорошее ТС, 2000 г. выпуска, литье, сигнализация, автомагнитола.
Тел. 8-952-180-84-10.

✓ ***ВАЗ-2105*** в хорошем состоянии, недорого.
Тел. 8-901-608-81-75.

✓ ***а/м «Лада Приора»*** 2009 г.в., ОТС, сигнализация, а/з, ОС.
Тел. 8-909-538-06-84, 8-952-881-62-26.

✓ ***ГАЗ-3110,*** 1997 г. выпуска.
Тел. 8-961-098-61-08.

✓ ***автобус КАВЗ-397620*** утепленный, год выпуска 2002.
Тел. 2-27-03.

✓ ***самодельный вездеход*** на гусеничном ходу.
Тел. 8-901-608-21-13.

✓ ***цепной вездеход*** недорого.
Тел. 8-923-403-50-93.

✓ ***резину для болотохода,*** (КрАЗ)-25 т.р.
Тел. 8-913-107-95-92.

✓ ***«Буран» длиннобазный,*** ОТС, пробег 1000 км.
Тел. 8-961-095-41-64.

✓ ***дорожные плиты,*** р-р 6х2.
Тел. 8-909-545-79-63, 8-913-117-09-21.

✓ ***инвалидное кресло-коляску.***
Тел. 8-913-803-40-96.

✓ ***плательный шкаф*** б/у, недорого.
Тел. 8-961-885-36-67.

✓ ***шубу енотовую,*** р-р 46-48.
Тел. 8-909-545-79-63, 8-913-117-09-21.

✓ ***клюкву.***
Тел. 8-929-373-30-05.

✓ ***картофель, свеклу, морковь, лук.***
Тел. 8-923-429-14-09, 8-923-429-14-23.

## СДАМ

✓ ***квартиру*** на сутки.
Тел. 8-952-182-16-83.

✓ ***двухэтажный благоустроенный дом*** с мебелью.
Тел. 8-952-896-87-58, Артур.

## *Нам пишут*

В Филиале № 1 «Верхнекетский детский сад» состоялась традиционная осенняя ярмарка. Очень красиво оформленная группа, нарядные дети и педагоги, – всё это настраивало на праздничный лад. Под красивую мелодию дети вошли в зал, держа в руках символ осени – опавшие листья. Для виновницы праздника, Королевы Осени, девочки исполнили танец с листочками. Читали стихи и исполняли песни. Дети помогали лесовичку собирать урожай овощей, и спасать его от вредителей. Затем все дружно отправились продавать его на ярмарке.

*Ярмарка, ярмарка, кто тебе*
*не рад!*
*На ярмарку весёлую,*
*все вокруг спешат!*

Какая же ярмарка без шуточного представления. Играли с детьми, проводили различные эстафеты два весёлых Петрушки. В конце праздника все дети получили в подарок дары осени – яблоки. Но вечер на этом не закончился. В соседней группе развернулись торговые ряды от каждой группы. Чего только не было на ярмарке. И поделки, выполненные руками детей, и вязанные изделия, консервированная продукция, кондитерские изделия. Хочется отметить, что вырученные деньги от продажи товара тратятся на нужды групп. Хотим от всей души сказать огромное спасибо педагогам, принимавшим активное участие в проведении ярмарки. Это воспитатели, подготовительной группы А.В. Пустовалова и А.М. Данилова, воспитатели старшей группы Н.В. Фролова и Е.Ю. Чумак, музыкальный руководитель Н.Е. Берёзкина и помощник воспитателя Е.А. Федоренко. Каждый праздник проходит весело, интересно и необычно. С нами, родителями, у педагогов налажен тесный контакт. Мы помогаем и в подготовке к праздникам, и в обучающем процессе, что нас очень сближает. Всем большое спасибо!

Родители подготовительной и старшей группы
**Н.А. Бирюкова, Е.В. Чаус, Ю.С. Ширямова, Ж.Е. Помазкина, Е.В. Колчанова, В.М. Александрова**

## *Поздравление с фото*

### *Уважаемые читатели!*

*Вы можете поздравить родных, знакомых, друзей через нашу газету, поместив поздравление вместе с принесённой вами фотографией (фото возвращается сразу), или местное телевидение.*

*Доставьте радость тем, кого поздравите, сделайте им сюрприз!*

Реклама

Редакция.

## Вас поздравляют!

**Поздравляем**
**Игоря Александровича**
**и Сергея Александровича ПАРШИНЫХ**
**с юбилейными датами!**

*Желаем в день рожденья не грустить,*
*А весело смеяться и шутить!*
*Пусть соберется вместе вся семья,*
*И от души поздравит вас, друзья!*

**Совет ветеранов Верхнекетского РОВД**

**Поздравляем с днем рождения**
**Александра Александровича МЕДВЕДЕВА!**

*Не страшны тебе года,*
*Хоть волосы седые,*
*Коль сохранил ты навсегда*
*Все чувства молодые!*
*Рецептов долголетья нет,*
*Однако все о нем мечтаем,*
*Здоровья, счастья, много лет*
*От всей души тебе желаем!*

**Совет ветеранов аэропорта, п. Белый Яр**


СОВКОМБАНК

## РЕКЛАМА

✓**ПРОДАМ** ***дрова любые.*** Доставка Белый Яр, Рыбинск, Палочка.
Тел. 8-913-814-98-18.
*Св-во серия 70 № 00231916*

✓**ПРОДАМ** ***сухие дрова, слетку сырую.***
Тел. 8-906-957-87-57,
8-960-976-02-66,
8-961-886-48-11.
*Св-во серия 70 № 00148771*

✓**ПРОДАМ дрова:** ***сухие, сырые, слетку, срезку.***
Тел. 8-913-118-89-08.
*Св-во серия 70 № 00258265*

✓**ПРОДАМ** ***дрова береза, осина, сосна.***
Тел. 8-909-542-60-56,
8-901-610-07-57.
*Св-во серия 70 № 001455786*

✓**ПРОДАМ** ***дрова (сосна).*** Доставка а/м «КамАЗ», загрузка 10 м³.
Тел. 2-12-58,
8-903-914-86-50.
*Св-во серия 70 № 001517527*

✓**ПРОДАМ** ***крупную слетку, дрова сухие.***
Тел. 8-903-954-40-19.
*Св-во серия 70 № 001225986*

✓**ПРОДАМ** ***слетку, срезку сухую, сырую.***
Тел. 8-962-780-91-02.
*Св-во серия 70 № 001517007*

✓**ПРОДАМ** ***трелевочные трактора ТТ-4, ЛП-18 Г.***
Тел. 2-51-45, 2-51-55.
*Св-во серия 70 № 001227092*

✓**ПРОДАМ** ***магазин «Меркурий».*** Торг.
Тел. 8-913-811-77-63.
*Св-во серия 70 № 001455880*

✓**ПРОДАМ** ***поросят, телят, комбикорма.***
Тел. 8-(3822)-92-34-01,
8-(3822)-92-42-26.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 001007910*

✓**ЗАКУПАЕМ** ***клюкву, шиповник, бруснику,*** дорого.
Тел. 8-961-891-20-34,
8-923-422-00-12.
*Св-во серия 70 № 001467771*

✓**ЗАКУПАЕМ** ***пушнину,*** дорого.
Тел. 8-923-422-00-12.
*Св-во серия 70 № 001467771*

✓**ЗАКУПАЕМ** ***у населения пушнину, орех, ягоду.***
Тел. 8-901-608-17-48.
*Св-во серия 70 № 001521643*

✓**В САЛОНЕ красоты «Тропикана»** ***для Вас действуют скидки:*** *солярий – 10 %, наращивание ногтей – 30 %, остальные услуги мастера по маникюру – 10 %.*
Тел. 22-58-18.
*Св-во серия 70 № 001521550*

✓**ОРГАНИЗАЦИЯ** ***окажет услуги по распиловке круглого леса*** в п. Степановка. Разгрузка, распиловка, окромка, погрузка на машины. Пилорама Р-63 (военка), ленточка.
Тел. 8-901-610-64-49.
*Св-во серия 70 № 001227092*

✓**«ЧАЙНЫЙ БУТИК».** ***Большое поступление чая. НОВИНКИ!!!*** **В ассортименте:** *чай, кофе весовой, свадебные товары, небесные фонарики, сувениры, подарки.* Ул. Гагарина, 66.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 001487861*

✓ **Вы мечтаете, а мы уже рядом!**
**ООО «ЭЛЕКТРА»** официальный дилер группы компаний «МеталлПрофиль» реализует со склада и под заказ по ценам изготовителя: металлопрофиль, металлочерепицу, сайдинг. А также в продаже: черный металлопрокат, материалы для энергоснабжения, утеплитель, строительно-отделочные материалы, пластиковые окна. Оформление товара в кредит.
**Внимание!!!**
**С 01 марта по 30 ноября есть шанс по Акции получить телевизор.**
Розыгрыш 9 декабря 2012 г. Чем крупнее покупка, тем реальнее шанс.
Тел. (838258) 2-15-29.
Наш адрес:
р.п. Белый Яр, ул. Калинина, 1А, строение 1. Часы работы: 09.30-19.30, перерыв 13.00-14.00.
Выходной - воскресенье.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 000853462*

✓ **Вы мечтаете, а мы уже рядом! Внимание!!!**
**ООО «ЭЛЕКТРА»** официальный дилер группы компаний «МеталлПрофиль»
**С 01 ноября по 30 ноября объявляет сезонное снижение цен на кровельные материалы.**
Тел. (838258) 2-15-29.
Наш адрес: р.п. Белый Яр, ул. Калинина, 1А, строение 1. Часы работы: 09.30-19.30, перерыв: 13.00-14.00.
Выходной - воскресенье.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 000853462*

✓**РАСПРОДАЖА** ***остатков товара в магазине «Меркурий»*** *(люстры, посуда, обои)* с 21.11.2012 по 24.11.2012 г.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 001455880*

✓**РАСПРОДАЖА** ***монтажной пены в магазине «Венера»*** ул. Интернациональная, 18.
Тел. 2-32-89.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 001455880*

✓**СЕГОДНЯ** ***в наличии и под заказ:*** *кухонные гарнитуры, уголки, столы, комоды, зеркало, стенки, кровати, шифоньеры, шкафы-купе, софы, угловые диваны, евродиваны, еврочебурашки, кресло.* **Возможна доставка в поселки.**
Ул. Советская, 49.
Тел. 2-22-90, 2-25-69.
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 00852753*

✓**БОЛЬШОЕ поступление товара** в магазине «Венера» (ул. Интернациональная, 18) *ковры, паласы, дорожки, бытовая техника, душевые кабины, раковины, унитазы и многое другое.*
*Товар подлежит обязательной сертификации*
*Св-во серия 70 № 001455880*

## КУПЛЮ

✓***двухкомнатную квартиру.***
Тел. 8-913-845-97-41.

✓***автомобили,*** можно битые, расчет сразу.
Тел. 8-903-915-51-90.

✓***ёмкость*** 10 м³ под слив.
Тел. 8-913-813-88-30.

✓***речную рыбу.***
Тел. 8-903-952-88-29.

**НОВОСИБИРСКАЯ ПУШНО-МЕХОВАЯ КОМПАНИЯ**
**открыла филиал в г.Томске**
**по адресу: ул.Усова, 66**
**ПОКУПАЕМ ПУШНИНУ ДОРОГО**
*Св-во серия 54 № 004476318*
**ВЫЕЗЖАЕМ НА МЕСТО**
**тел. в г.Томске: (3822) 25-87-87, 57-19-38**
РЕКЛАМА

**ПРИЕМНЫЙ ПУНКТ На Курской**
**ЗАКУПАЕТ**
**ПРОМЫСЛОВУЮ ПУШНИНУ**
**очень дорого.**
**Закупаем лапы взрослого медведя и сухую желчь.**
Тел. 3-33-73,
8-901-609-15-05,
8-952-155-32-62.
*Св-во серия 38 № 0003216299* Реклама

## РАЗНОЕ

✓утерянный диплом, выданный на имя Андрея Петровича Забегайло, **считать НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.**

✓***Уважаемые студенты, родители! Для проживания и совместной оплаты квартиры в г. Томске ищем молодого человека*** из Белого Яра. Оплата за квартиру недорого.
Тел. 8-913-885-46-24.

Коллектив ОАО «Верхнекетский ЛПК» выражает глубокое соболезнование родным и близким по поводу смерти
**ГЕРАСИМОВИЧ**
**Зинаиды Егоровны.**

Выражаем глубокое соболезнование Ирине Владимировне Герасимович, родным и близким в связи со смертью
**ГЕРАСИМОВИЧ**
**Зинаиды Егоровны.**
**Габовы, Поповы, Комиссаровы, Лысенко**

Выражаем глубокое соболезнование Ирине Владимировне Герасимович, внучке Катеньке в связи со смертью мамы, бабушки, прабабушки
**ГЕРАСИМОВИЧ**
**Зинаиды Егоровны.**
Пусть примет теплом земля труженицу, хозяйку, воспитавшую достойных детей и внуков.
**В.Т. Пьянова, Н.М. Ускова**

Выражаю искреннее соболезнование Ирине Владимировне и внукам по поводу смерти
**ГЕРАСИМОВИЧ**
**Зинаиды Егоровны.**
**П.М. Зыкова**

Искренне соболезнуем всем родным и близким по поводу смерти
**ГЕРАСИМОВИЧ**
**Зинаиды Егоровны.**
Держитесь. Мы с вами.
**Смирнягины, Дурневы**

Выражаем искреннее соболезнование родным и близким по поводу смерти
**ДАНИЛОВОЙ**
**Нины Сергеевны.**
Скорбим, помним.
**Н.А. Нечунаев, З.Ф. Козырева, В.В. Смирнягин, Н.Н. Унжакова, Г.А. Никитина**


**ЗАРЯ СЕВЕРА**
**Редактор Л.Н. Маскинова**
**Учредитель:** ООО «Редакция газеты «Заря Севера».
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Сибирскому Федеральному округу 12 декабря 2006 года ПИ № ФС12-1197.
Подписной индекс 54213.
Корректор – Н.И. Коновалова.
Компьютерная вёрстка – Л. Васильева, Т. Лобанова.
Адрес редакции: 636500, Белый Яр, Томской области, Верхнекетского района, ул. Калинина, 1 «А».

**E-mail:** zs@belyar.tomsknet.ru
**Телефоны:** редактора (факс) – 2-13-32, общий – 2-16-35.
Компьютерный набор и вёрстка редакции газеты «Заря Севера».
Газета выходит 2 раза в неделю – в среду, субботу.
Печать офсетная, объём 2 п.л.
Издательский отдел газеты «Заря Севера» (636500), Белый Яр, Томской области, Верхнекетского района, улица Калинина, 1 «А».
**Тираж 3955.**
Цена договорная. Подписана в печать 19.11.2012 г. в 17.00. По графику в 22.00.
Рукописи редакция не рецензирует и не возвращает.

Мнение авторов не всегда совпадает с точкой зрения редакции.
Автор несёт ответственность за достоверность публикуемых сведений. Ответственность за достоверность сведений, изложенных в объявлении, несёт рекламодатель.
К Материалы с данным значком опубликованы на коммерческой основе.
СМИ перерегистрировано в связи со сменой учредителя 12 декабря 2006 года.
Отпечатано в Томской городской типографии по адресу: г. Томск, ул. Дальне-Ключевская, 62.
Заказ № 1527.